



Comune di Pordenone

**SETTORE IV - GESTIONE TERRITORIO, INFRASTRUTTURE, AMBIENTE
U.O.C. DIFESA DEL SUOLO, MOBILITA' URBANA, VIABILITA' E PROTEZIONE CIVILE**

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "MONITORAGGIO MOBILITA'
E INFO-MOBILITA'" NELL'AMBITO DEL

POR FESR 2014 – 2020 FVG - AZIONE 4.1
Agenda Urbana T.E.M. - "Torre Eco Mob City Sensing"

1. PREMESSE
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
 - 2.1 Documenti di gara
 - 2.2 Chiarimenti
 - 2.3 Comunicazioni
3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO
4. DURATA DELL'APPALTO
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
6. REQUISITI GENERALI
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA
 - 7.1 Requisiti di idoneità
 - 7.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale
 - 7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE
 - 7.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili
8. AVVALIMENTO
9. SUBAPPALTO
10. GARANZIA PROVVISORIA
11. SOPRALLUOGO
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO
15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
 - 15.1 Domanda di partecipazione
 - 15.2 Documento di gara unico europeo
 - 15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo
16. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA
17. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
 - 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
 - 18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica
 - 18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica
 - 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE
21. APERTURA DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1) PREMESSE

Con determina a contrarre n. cron. 1638 del 20/07/2018 questa Amministrazione ha dato avvio alla procedura di gara per l'affidamento di un servizio di MONITORAGGIO MOBILITA' E INFO-MOBILITA' nell'ambito del progetto "POR FESR 2014 – 2020 FVG, AZIONE 4.1: Agenda Urbana T.E.M. - "Torre Eco Mob City Sensing".

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Pordenone, codice NUTS: ITH41, codice CIG: 7561860447

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Andrea Brusadin.

Il Direttore dell'esecuzione è l'ing. Giovanni Sparta.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende, ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, i seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato descrittivo e prestazionale;
- Domanda di partecipazione;
- all. 1 DGUE;
- all. 2 Dichiarazioni integrative;
- all. 3 Offerta Economica, costi della sicurezza e della manodopera;

La documentazione di gara (comprensiva di eventuali note aggiuntive, risposte a eventuali richieste di chiarimenti) è pubblicata nel sito internet del Comune:

<http://www.comune.pordenone.it/it/comune/albo/bandi-avvisi>

La pubblicazione in questa sezione ha valore di notifica ai soggetti interessati che hanno l'onere di consultarla con costanza.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di **quesiti scritti** da inoltrare **entro il giorno 31/07/2018**, ai seguenti indirizzi:

giovanni.sparta@comune.pordenone.it

isabella.sist@comune.pordenone.it

michela.baldissera@comune.pordenone.it

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet indicato al precedente punto 2.1.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC comune.pordenone@certgov.fvg.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3) OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Oggetto del presente capitolato è l'affidamento del servizio di monitoraggio dei flussi ciclabili e veicolari nell'arco di 60 mesi (non continuativi).

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trattasi di prestazioni che possono assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerate: la suddivisione in lotti non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto e comporterebbe invece criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione del servizio, inoltre non potrebbero essere garantite le tempistiche di esecuzione previste per il finanziamento concesso.

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio integrato di monitoraggio e infomobilità flussi ciclabili e veicolari	63712710-3	P	62.000,00
Importo totale a base di gara				62.000,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Con riferimento al presente appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D. Lgs. 09 aprile 2008 n. 81 "Testo unico sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e tenuto conto della Determinazione n. 3 del 05.03.2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti di lavoro, servizi e forniture (AVCP), la stazione appaltante ha effettuato l'analisi e la valutazione degli eventuali rischi interferenziali specifici connessi allo svolgimento del servizio in argomento, qui di seguito riassunte, con particolare riferimento ai rischi di carattere interferenziale fra le attività lavorative svolte da committente ed appaltatore.

Dalle suddette analisi e valutazioni, considerata la non prevista presenza contemporanea di lavoratori del Committente nelle localizzazioni previste per l'installazione dei dispositivi di monitoraggio indispensabili allo svolgimento del servizio, non sono previste situazioni di interferenza lavorativa (di tipo rischioso), tra le lavorazioni e le attività previste al servizio in appalto ed il personale dell'Amministrazione comunale, che necessitano interventi di protezione specifici di tipo oneroso. I rischi lavorativi sono, pertanto, esclusivamente quelli propri legati alle lavorazioni di competenza e responsabilità della ditta appaltatrice, che svolgerà l'attività lavorativa prevista per il servizio in argomento.

A tale scopo la stessa dovrà esplicitare la valutazione dei suddetti rischi nel proprio documento di valutazione dei rischi aziendali (DVR riferito al servizio in parola), con particolare riferimento alle misure di prevenzione e protezione adottate per garantire la sicurezza stradale della pubblica utenza frequentante l'arteria oggetto del monitoraggio.

Pertanto, i costi relativi alla sicurezza delle prestazioni lavorative interferenti, connesse allo svolgimento del presente appalto, risultano nulli.

Rimane comunque l'obbligo da parte del Committente, prima dell'inizio dell'attività, di promuovere la cooperazione e il coordinamento (di cui al succitato D.Lgs.) mediante un incontro, verbalizzato e sottoscritto, con tutte le parti interessate allo svolgimento del servizio, ove saranno confermate e/o ridefinite puntualmente, le localizzazioni dei dispositivi per il monitoraggio, le procedure di installazione degli apparati di monitoraggio, le eventuali specifiche richieste di autorizzazioni da produrre ed eventualmente emettere a cura del committente e quant'altro necessario inerente l'attività del servizio in parola.

La partecipazione alla suddetta attività sarà obbligatoria.

L'appalto è finanziato con fondi POR FESR 2014-2020 e fondi propri dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 15.000,00 per l'intero periodo di durata del servizio, tenendo conto del costo del lavoro previsto dalle tabelle retributive in vigore dal 01.01.2018 del CCNL del 20.06.2013.

Considerando i prezzi di mercato, il costo del servizio è stato quantificato in € 62.000.

L'importo a base d'asta ed il quadro economico complessivo di spesa, sono quindi determinati come segue:

Voci	Importi
Servizio di Monitoraggio (manodopera compresa)	62.000,00 €
Oneri sicurezza	<u>0,00 €</u>
Totale a base d'asta	62.000,00 €
I.V.A. 22%	<u>13.640,00 €</u>
Totale appalto	75.640,00 €
Contributo ANAC	30,00 €
Pubblicazione sulla G.U.R.I.	1.500,00 €
Incentivo art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	<u>1.240,00 €</u>
Totale somme a disposizione	78.410,00 €

4) DURATA DELL'APPALTO

La durata temporale totale dell'appalto è prevista in cinque anni (60 mesi) consecutivi decorrenti dalla data di inizio dei monitoraggi sulla sezione stradale più ad ovest di via Piave, prevista per il mese di settembre 2018. Il contratto scadrà in ogni caso il 31 agosto 2023.

5) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della subassociazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6) REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

In caso di servizi rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici devono

possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. **white list**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

7) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi dieci anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo decennio decorrente dalla data di pubblicazione del bando di gara nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana:

- servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara (Servizio di monitoraggio flussi ciclabili e di infomobilità) di importo complessivo minimo pari a € 30.000,00.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante la seguente modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante la seguente modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità - conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015.

Il concorrente deve dimostrare il possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea, pertinente e proporzionata al servizio da svolgere.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Si precisa che nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di cui al punto 6.1 **lettera a) relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla **Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato devono essere posseduti da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico (servizi analoghi) di cui al punto 6.2 lett. a), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione di cui al punto 6.3 lett. b) deve essere posseduto sia dalla mandataria, sia dalle mandanti.

7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al **punto 6.3 lett. a) e b)**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e, in genere, per quelli di carattere personale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

9) SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 105 comma 4 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 si precisa che l'autorizzazione al subappalto non potrà essere rilasciata nei confronti dell'impresa che abbia partecipato alla presente procedura per l'affidamento dell'appalto.

Il concorrente qualora intenda subappaltare attività esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'art. 1 della legge n. 190/2012, dovrà presentare anche l'Allegato 3 DGUE di ciascuno dei subappaltatori appartenenti alla terna dallo stesso individuata ai sensi dell'art. 105 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La verifica delle dichiarazioni verrà fatta prima della stipula del contratto d'appalto. Qualora non venga indicata la terna dei subappaltatori le attività di cui comma 53 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012 non potranno essere autorizzate.

10) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 1.240,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle

micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il "Servizio Tesoreria":

coordinate bancarie: CREDIT AGRICOLE FRIULADRIA S.p.A.- P.zza XX Settembre, 2 - 33170 PORDENONE - c/c 406632/89 Codice IBAN IT08I0533612500000040663289.

coordinate postali: BANCOPOSTA Posteitaliane S.p.A ccp. 12582599 intestato a Comune di Pordenone Servizio Tesoreria Codice IBAN IT55W0760112500000012582599.

c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari-non-abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto del servizio e del soggetto garantito (Comune di Pordenone);

2) essere **intestata a tutti gli operatori economici** del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

3) **essere conforme** allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

4) avere validità per **almeno 240 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente:

- la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione** del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- la loro **operatività entro quindici giorni** a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere **l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva**, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata **dall'impegno del garante** a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante **per ulteriori 90 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005). In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11) SOPRALLUOGO

Non è previsto alcun sopralluogo.

12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Non è previsto alcun contributo Anac per la partecipazione alla gara.

13) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano entro il termine perentorio **del giorno 10/08/2018, entro le ore 12.00** esclusivamente al seguente indirizzo:

Comune di Pordenone - Corso Vittorio Emanuele II n. 64 - 33170 PORDENONE.

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, ubicato presso la sede comunale, è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 17.30.

Il personale addetto rilascerà, su richiesta, ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura:

“NON APRIRE - contiene offerta per la procedura aperta per l'affidamento del servizio di monitoraggio mobilità e infomobilità” - Scadenza offerte: 10/08/2018 ore 12:00 - CIG 7561860447.”

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Non saranno presi in considerazione plichi - anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli precedentemente inviati - che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa" "B - Offerta tecnica" "C - Offerta economica"

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, costituirà causa di esclusione.

Non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni "Domanda di partecipazione", "All. 1 DGUE", "All. 2 Dichiarazioni integrative", "All. 3 Offerta Economica, costi della sicurezza e della manodopera", potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.comune.pordenone.it/it/comune/albo/bandi-avvisi/bandi-e-appalti/appalti-di-lavori-servizi-e-forniture/procedure-aperte-e-ristrette/servizi>.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15) CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene:

15.1 domanda di partecipazione in bollo;

15.2 all. 1 – DGUE

15.3 all. 2 – dichiarazioni integrative

15.4 Passoe

15.5 garanzia provvisoria

15.6 (eventuale) certificazione per la riduzione della garanzia

15.7 (eventuale) altra documentazione

15.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, **in bollo**, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "Domanda di Partecipazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di impresa singola dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'impresa;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma *4-quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma *4-quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo. Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 Documento di gara unico europeo (DGUE) (all. 1)

Si forniscono indicazioni per la compilazione del DGUE che è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (parte precompilata a cura della Stazione Appaltante).

Parte II. Informazioni sull'operatore economico (da compilare da parte del concorrente)

Si richiama in particolare l'attenzione su quanto segue:

*Sezione A: informazioni sull'operatore economico. **N.B.: precisare, ai fini dell'eventuale richiesta di autorizzazione al subappalto, ed in particolare per la disciplina dei pagamenti, se la concorrente è micro impresa, piccola impresa o media impresa.***

Sezione B: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico

Sezione C: informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti: si segnala che qualora il concorrente (soggetto ausiliato) – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Codice – secondo le disposizioni previste nell'articolo 89, si avvalga, al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale richiesti nel presente disciplinare di gara quale condizione minima di partecipazione, dei requisiti di un altro soggetto (soggetto ausiliario), dovrà indicare nel DGUE il nominativo del soggetto ausiliario.

In caso di avvalimento la busta A dovrà inoltre contenere:

- DGUE relativo al soggetto ausiliario;

- originale o copia autentica ai sensi dell'art.18 del DPR 445/2000 e s.m.i., del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Sezione D: informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento.

Qualora il concorrente intenda subappaltare parte delle prestazioni dovrà obbligatoriamente indicare SÌ nella sezione D della parte II del DGUE allegato all'offerta e dovrà indicare la/e tipologia/e delle lavorazioni e delle prestazioni che intende affidare in subappalto. In ogni caso il valore complessivo subappaltabile non potrà eccedere la quota del 30 per cento del contratto.

Per la completa disciplina del subappalto, si rimanda alle disposizioni contenute all'articolo 105 sopra citato.

Parte III. Motivi di esclusione: (da compilare da parte del concorrente)

A: Motivi legati a condanne penali.

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali.

C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali

D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Nella parte III va indicata la presenza di particolari stati e condanne specificatamente previste dall'articolo 80 o direttamente in capo all'operatore economico o in capo ai soggetti indicati all'articolo 80 comma 3.

Per quanto riguarda le eventuali condanne relative ai soggetti indicati all'articolo 80 comma 3 l'operatore economico dovrà preliminarmente identificare, in relazione alla sua forma giuridica, i soggetti per i quali effettuare il controllo e successivamente verificare se gli stessi siano incorsi in violazioni indicate nel medesimo articolo. In caso affermativo i dati del soggetto e i dati relativi alla condanna dovranno essere riportati nel DGUE, come meglio precisato nella circolare 18 luglio 2016 n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

*Per quanto riguarda la situazione del concorrente rispetto agli obblighi in materia di diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/1999), qualora il concorrente non sia tenuto alla relativa disciplina, **vanno indicate le motivazioni (numero dipendenti e/o altro).***

Parte IV. Criteri di selezione:

α: Indicazione globale per tutti i criteri di selezione

(Nel caso di possesso dell'attestazione SOA le successive sezioni A-B-C-D non vanno compilate, sarà sufficiente esercitare l'opzione prevista alla sezione α)

A: Idoneità

B: Capacità economica e finanziaria

C: Capacità tecniche e professionali

D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati.

Sezione da non compilare

Parte VI. Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 Dichiarazioni integrative (all. 2)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. ad integrazione di quanto già dichiarato nel DGUE presentato in relazione alla presente procedura, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e s.m.i. (in particolare quelle previste al comma 1 lett. b-bis, comma 2, comma 3, comma 4, comma 5 lett. f-bis), f-ter), i) e comma 10);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione Giunta Comunale n. 51/2014 reperibile nel sito del Comune di Pordenone alla sezione Amministrazione trasparente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. **[in caso di servizi di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]** dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di
oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di.....

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

7. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1

comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 12, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.4 PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; il Passoe deve essere unico; nel caso di ricorso all'avvalimento e/o al subappalto il Passoe deve contenere i nominativi degli ausiliari e/o dei subappaltatori.

15.5 documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

15.6 (eventuale) copia conforme della **certificazione** di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (*per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice*)

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

15.7 Eventuale altra documentazione

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del **mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, **le parti dei servizi**, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

In ogni caso la busta "A - Documentazione amministrativa" non deve contenere elementi che possano in alcun modo rendere conoscibile il contenuto dell'offerta economica né di quella tecnica.

16) CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

La busta "B - Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

• RELAZIONE TECNICA DEI SERVIZI OFFERTI

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, il servizio offerto dal concorrente.

La relazione deve essere redatta in un massimo di 20 pagine, su fogli formato A4, con carattere Arial 12 e interlinea singola. Non verranno prese in considerazione né valutate dalla Commissione giudicatrice eventuali pagine in più (oltre le 20).

Al fine di consentire un esame il più completo possibile delle caratteristiche e delle potenzialità dei servizi offerti, nonché una più agevole comparazione degli elaborati presentati, **il documento deve essere suddiviso come segue:**

1. DESCRIZIONE DELL'ESPERIENZA PREGRESSA NELLA FORNITURA DI SERVIZI E/O BENI DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI E VEICOLARI CON RILEVATORI MOBILI DOTATI DI SPIRE

Il concorrente dovrà **descrivere l'esperienza di fornitura di un servizio o di fornitura di beni per il monitoraggio dei flussi ciclabili e veicolari**, effettuata negli ultimi 10 anni decorrenti dalla data di pubblicazione della gara nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana che ritiene più attinente al progetto di monitoraggio descritto nel "Capitolato descrittivo e prestazionale". Il concorrente dovrà precisare: la localizzazione dei rilevatori mobili (via, comune, provincia, stato); la quantità; la tipologia e le caratteristiche e la loro rispondenza rispetto a quanto descritto nel "Capitolato descrittivo e prestazionale"; l'ente o ditta per i quali ha operato; il periodo e/o periodi di rilevamento (dal... al...); se si tratta di fornitura del bene o del servizio; le criticità emerse e gli accorgimenti adottati per superare le criticità.

Specifiche obbligatorie: Relazione di al massimo 3 pagine, su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine (da 1 a 3), redatta in carattere Arial 12 (dodici) pt e interlinea singola. E' consentito inserire immagini esplicative.

La mancanza di tale documentazione non comporterà l'esclusione ma una valutazione pari a zero punti.

2. DESCRIZIONE DELL'ESPERIENZA PREGRESSA NELLA FORNITURA DI SERVIZI E/O BENI DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI CON RILEVATORI FISSI CON FUNZIONI DI INFOMOBILITÀ "TOTEM".

Il concorrente dovrà **descrivere l'esperienza di fornitura di un servizio o di fornitura di beni per il monitoraggio dei flussi ciclabili**, effettuata negli ultimi 10 anni, che ritiene più attinente al progetto di monitoraggio descritto nel "Capitolato descrittivo e prestazionale". Il concorrente dovrà precisare: la localizzazione dei rilevatori fissi di infomobilità (via, comune, provincia, stato); la quantità; la tipologia e le caratteristiche e la loro rispondenza rispetto a quanto descritto nel nel "Capitolato descrittivo e prestazionale"; l'ente o ditta per i quali ha

operato; il periodo e/o periodi di rilevamento (dal... al...); se si tratta di fornitura del bene o servizio; le criticità emerse e gli accorgimenti adottati per superare le criticità.

Specifiche obbligatorie: Relazione di al massimo 3 pagine, su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine (da 1 a 3), redatta in carattere Arial 12 (dodici) pt e interlinea singola. E' consentito inserire immagini esplicative.

La mancanza di tale documentazione non comporterà l'esclusione ma una valutazione pari a zero punti.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI E VEICOLARI (PRIMA FASE - EX ANTE)

Il concorrente deve **descrivere dettagliatamente**, sulla base delle indicazioni fornite nel "Capitolato descrittivo e prestazionale", **il servizio di monitoraggio che intende offrire**, precisando l'affidabilità e il grado di precisione dei rilevatori/sensori utilizzati, la durata del servizio offerto, il numero di sezioni per le quali si intende procedere alle rilevazioni (una sezione corrisponde al conteggio dei veicoli e velocipedi transitanti, h24, per entrambe le direzioni di marcia su una strada a due carreggiate con verso di percorrenza opposto), la possibilità di registrare le condizioni meteo giornaliere.

Il concorrente deve descrivere l'interfaccia web di analisi e reportistica del dato rilevato al fine di valutare e comparare nel tempo i flussi ciclabili e veicolari, i tipi di reports disponibili e la possibilità di personalizzazioni, la possibilità di estrazione/esportazione dei dati.

Il concorrente deve descrivere la modalità di gestione e caratteristiche del server remoto su cui verranno archiviati i dati (sicurezza e affidabilità in termini di mantenimento temporale del dato, garanzia di accessibilità da remoto al dato mediante rete internet, etc).

Specifiche obbligatorie: Relazione di al massimo 7 pagine, su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine (da 1 a 7), redatta in carattere Arial 12 (dodici) pt e interlinea singola. E' consentito inserire immagini esplicative.

La mancanza di tale documentazione comporterà l'esclusione.

4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI E VEICOLARI (SECONDA FASE - EX POST)

Il concorrente deve descrivere dettagliatamente, sulla base delle indicazioni fornite nel "Capitolato descrittivo e prestazionale", il servizio che intende offrire, precisando l'affidabilità e il grado di precisione dei rilevatori/sensori utilizzati, la durata del servizio offerto, il numero di sezioni per le quali si intende procedere alle rilevazioni (una sezione corrisponde al conteggio dei veicoli e velocipedi transitanti, h24, per entrambe le direzioni di marcia su una strada a due carreggiate di senso opposto), la possibilità di registrare le condizioni meteo giornaliere.

Il concorrente deve formulare una proposta grafica per il totem di infomobilità che andrà a realizzare specificando le possibili personalizzazioni (rendering grafico del totem in formato massimo A3 a colori con indicazione delle quote relative agli ingombri).

Il concorrente deve descrivere l'interfaccia web di analisi e reportistica del dato rilevato al fine di valutare e comparare nel tempo i flussi ciclabili e veicolari, i tipi di reports disponibili e la possibilità di personalizzazioni, la possibilità di estrazione/esportazione dei dati.

Il concorrente deve descrivere la modalità di gestione e caratteristiche del server remoto su cui verranno archiviati i dati (sicurezza e affidabilità in termini di mantenimento temporale del dato, garanzia di accessibilità da remoto al dato mediante rete internet ecc).

Specifiche obbligatorie: Relazione di al massimo 7 pagine, su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine (da 1 a 7), redatta in carattere Arial 12 (dodici) pt e interlinea singola. E' consentito inserire immagini esplicative. Il rendering del totem dovrà essere presentato in formato massimo A3 a colori con indicazione delle quote relative agli ingombri.

La mancanza di tale documentazione comporterà l'esclusione.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato descrittivo e prestazionale", **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

In ogni caso l'offerta tecnica non deve contenere elementi che possano in alcun modo rendere conoscibile il contenuto dell'offerta economica.

17) CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La busta "C - Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello "Offerta Economica, costi della sicurezza e della manodopera", allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

a) il **ribasso percentuale unico** che verrà applicato al costo del servizio a base di gara fissato in € 62.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, con l'indicazione di tre cifre decimali dopo la virgola, chiaramente indicato in lettere e cifre.

Qualora i decimali fossero in numero maggiore, si arrotonderà, per eccesso o per difetto al 3° decimale come segue: per eccesso se il quarto decimale è pari o superiore a 5, per difetto negli altri casi.

b) la **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

c) la **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice; detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e l'importo espresso in lettere, saranno considerate le offerte espresse in lettere.

Nella busta contenente l'offerta economica, non devono essere inseriti altri documenti.

18) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base degli elementi e dei relativi sub-elementi di valutazione di seguito indicati elencati nella sottostante tabella, recante la ripartizione dei punteggi.

n°	elemento di valutazione	max punti		sub-elemento di valutazione	max punti
1	DESCRIZIONE DELL' ESPERIENZA PREGRESSA NELLA FORNITURA DI SERVIZI E/O BENI DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI E VEICOLARI CON RILEVATORI MOBILI DOTATI DI SPIRE	5	1.1	Corrispondenza della migliore esperienza descritta rispetto al progetto di monitoraggio contenuto nel "Capitolato descrittivo e prestazionale"	2

	<p>La migliore esperienza descritta dal concorrente verrà valutata tenendo conto della corrispondenza di questa con il progetto di monitoraggio contenuto nel "Capitolato descrittivo e prestazionale"</p> <p>I commissari valuteranno nel suo complesso l'esperienza descritta riservandosi di controllare quanto dichiarato.</p> <p>Il concorrente dovrà precisare: la localizzazione dei rilevatori mobili (via, comune, provincia, stato); la quantità; la tipologia e le caratteristiche e la loro rispondenza rispetto a quanto descritto nel "Capitolato descrittivo e prestazionale"; l'ente o ditta per il quale ha operato; il periodo e/o periodi di rilevamento (dal... al...); se si tratta di fornitura del bene o servizio; le criticità emerse e gli accorgimenti adottati per superare le criticità.</p>		1.2	Corrispondenza dei rilevatori mobili alla tipologia e alle caratteristiche descritte nel "Capitolato descrittivo e prestazionale"	2
			1.3	Descrizione delle criticità emerse e degli accorgimenti adottati per superarle.	1
2	<p>DESCRIZIONE DELL'ESPERIENZA PREGRESSA NELLA FORNITURA DI SERVIZI E/O BENI DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI E/O VEICOLARI CON RILEVATORI FISSI CON FUNZIONI DI INFOMOBILITÀ "TOTEM".</p> <p>La migliore esperienza descritta dal concorrente verrà valutata tenendo conto della corrispondenza di questa con il progetto di monitoraggio contenuto nel</p>	5	2.1	Corrispondenza della migliore esperienza descritta rispetto al progetto di monitoraggio contenuto nel "Capitolato descrittivo e prestazionale"	2
			2.2	Corrispondenza dei rilevatori fissi con funzioni di infomobilità (totem) alle caratteristiche descritte nel "Capitolato descrittivo e prestazionale"	2

	<p>“Capitolato descrittivo e prestazionale”</p> <p>I commissari valuteranno nel suo complesso l’esperienza descritta riservandosi di controllare quanto dichiarato.</p> <p>Il concorrente dovrà precisare: la localizzazione dei rilevatori fissi (via, comune, provincia, stato); la quantità; la tipologia e le caratteristiche (in relazione a quanto descritto nel “Capitolato descrittivo e prestazionale”); l’ente o ditta per il quale ha operato; il periodo e/o periodi di rilevamento (dal... al...); se si tratta di fornitura del bene o servizio; le criticità emerse e gli accorgimenti adottati per superare le criticità.</p>		2.3	Descrizione delle criticità emerse e degli accorgimenti adottati per superarle.	1
3	<p>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI E VEICOLARI (PRIMA FASE - EX ANTE)</p> <p>Il concorrente deve descrivere dettagliatamente, sulla base delle indicazioni fornite nel “Capitolato descrittivo e prestazionale”, il servizio che intende offrire, precisando l’affidabilità e il grado di precisione dei rilevatori/sensori utilizzati, la durata del servizio offerto, il numero di sezioni che si intende rilevare (una sezione corrisponde al conteggio dei veicoli e velocipedi transitanti, h24, in entrambe le direzioni di marcia su una strada a due carreggiate di senso opposto), la possibilità di registrare le condizioni meteo giornaliere.</p> <p>Il concorrente deve descrivere l’interfaccia web di analisi e reportistica del dato rilevato al fine</p>	34	3.1	Corrispondenza del servizio offerto e descritto nella relazione con quello richiesto, con particolare attenzione all’affidabilità e al grado di precisione dei rilevatori/sensori utilizzati, alla durata prevista del servizio, al numero di sezioni monitorate, alla possibilità di registrare le condizioni meteo giornaliere, etc.	24
			3.2	Modalità di gestione delle manutenzione ordinarie (più diffusa periodicità del controllo di funzionalità del sistema, manutenzioni programmate, etc.) e delle emergenze (intervento entro il minor numero di ore dalla segnalazione/riscontro di un malfunzionamento)	3

	<p>di valutare e comparare nel tempo i flussi ciclabili e veicolari, i tipi di reports disponibili e la possibilità di personalizzazioni, la possibilità di estrazione/esportazione dei dati.</p> <p>Il concorrente deve descrivere la modalità di gestione e caratteristiche del server remoto su cui verranno archiviati i dati (sicurezza e affidabilità in termini di mantenimento temporale del dato, garanzia di accessibilità da remoto al dato mediante rete internet ecc)</p>		<p>3.3</p> <p>Caratteristiche dell'interfaccia web di analisi e reportistica del dato rilevato al fine di valutare e comparare nel tempo i flussi ciclabili e veicolari, i tipi di reports disponibili e la possibilità di personalizzazioni, la possibilità di estrazione/esportazione dati, numero di account di accesso configurabili, supporto fornito al cliente per l'utilizzazione dell'interfaccia web e dei software a disposizione.</p>	4
			<p>3.4</p> <p>Caratteristiche e modalità di gestione del server remoto: grado di sicurezza e affidabilità in termini di mantenimento temporale del dato, garanzia di accessibilità da remoto al dato mediante rete internet ecc.</p>	3
4	<p>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI E VEICOLARI (SECONDA FASE - EX POST)</p> <p>Il concorrente deve descrivere dettagliatamente, sulla base delle indicazioni fornite nel "Capitolato descrittivo e prestazionale", il servizio che intende offrire, precisando l'affidabilità e il grado di precisione dei rilevatori/sensori utilizzati, la durata del servizio offerto, il numero di sezioni per le quali intende effettuare le rilevazioni (una sezione corrisponde al conteggio dei veicoli e velocipedi transitanti, h24, in entrambe le direzioni di marcia su una strada a due carreggiate di senso opposto), la possibilità di registrare le condizioni meteo giornaliere.</p> <p>Il concorrente deve formulare una proposta grafica per il totem di infomobilità che andrà a realizzare</p>	36	<p>4.1</p> <p>Corrispondenza del servizio offerto e descritto nella relazione con quello richiesto, con particolare attenzione all'affidabilità e al grado di precisione dei rilevatori/sensori utilizzati, alla durata prevista del servizio, al numero di sezioni monitorate, alla possibilità di registrare le condizioni meteo giornaliere ecc.</p>	24
			<p>4.2</p> <p>Valutazione della proposta grafica del totem di infomobilità</p>	2
			<p>4.3</p> <p>Modalità di gestione delle manutenzione ordinarie (periodicità del controllo di funzionalità del sistema, manutenzioni programmate ecc.) e delle emergenze (intervento entro il minor numero di ore dalla segnalazione/riscontro di un malfunzionamento)</p>	3

	<p>specificando le possibili personalizzazioni (Rendering totem formato massimo A3 a colori con indicazione delle quote). Il concorrente deve descrivere l'interfaccia web di analisi e reportistica del dato rilevato al fine di valutare e comparare nel tempo i flussi ciclabili e veicolari, i tipi di reports disponibili e la possibilità di personalizzazioni, la possibilità di estrazione/esportazione dei dati. Il concorrente deve descrivere la modalità di gestione e caratteristiche del server remoto su cui verranno archiviati i dati (sicurezza e affidabilità in termini di mantenimento temporale del dato, garanzia di accessibilità da remoto al dato mediante rete internet ecc).</p>		4.4	Caratteristiche dell'interfaccia web di analisi e reportistica del dato rilevato al fine di valutare e comparare nel tempo i flussi ciclabili e veicolari, i tipi di reports disponibili e la possibilità di personalizzazioni, la possibilità di estrazione/esportazione dati, numero di account di accesso configurabili, supporto fornito al cliente per l'utilizzazione dell'interfaccia web e dei software a disposizione.	4
			4.5	Caratteristiche e modalità di gestione del server remoto: grado di sicurezza e affidabilità in termini di mantenimento temporale del dato, garanzia di accessibilità da remoto al dato mediante rete internet ecc.	3
TOTALE PUNTI		80			

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida A.N.A.C. n. 2 (delibera n. 1005 del 21.09.2016) di attuazione del Codice, secondo la seguente formula:

$$K(x) = \sum_n [W_i \cdot V(x)_i]$$

Dove:

K(x) = indice di valutazione dell'offerta (x);

n = numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(x)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (x) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

I coefficienti V(x) sono determinati attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le Linee Guida A.N.AC. n. 2 (delibera n. 1005 del 21.09.2016) di attuazione del Codice. Tale metodo consiste nel costruire una tabella triangolare ove con le lettere A, B, C,, N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due:

	B	C	D	N-1
A					
	B				
		C			
				
				N-1	

Ogni commissario valuta, per ciascun elemento o sub-elemento, quale dei due elementi o sub-elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e attribuisce un punteggio da 1 a 6 nel seguente modo: 1 (parità), 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza media), 5 (preferenza grande), 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. Una volta terminato il confronto delle coppie, ciascun commissario somma i punti attribuiti ad ogni offerta per ciascun elemento o sub-elemento. Egli poi determina i coefficienti, compresi tra 0 e 1, trasformando le somme provvisorie in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate applicando la seguente formula:

$$V_i = S_i / S_{max}$$

dove:

V_i = coefficiente assegnato dal singolo commissario all'elemento e al sub-elemento in esame, variabile tra zero e uno;

S_i = somma dei punti attribuiti all'offerta in esame da parte del singolo commissario;

S_{max} = somma più alta dei punti attribuiti da parte del singolo commissario per l'elemento e il sub-elemento in esame.

Dopodiché si sommano, per ciascun concorrente, i coefficienti attribuiti dai singoli commissari per l'elemento o il sub-elemento preso in considerazione e su tale somma si calcola la media aritmetica dei coefficienti (somma dei coefficienti diviso per il numero dei commissari). Infine si procede nuovamente alla normalizzazione: il concorrente che ha il coefficiente medio più alto otterrà il coefficiente 1 e gli altri concorrenti un coefficiente in proporzione (sempre utilizzando la formula $V_{ij} = S_{ij} / S_{j \max}$).

Tale coefficiente, moltiplicato per il punteggio massimo attribuito a quel elemento o subelemento di valutazione costituisce il punteggio per quel elemento o sub-elemento.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre non si procederà con il metodo del confronto a coppie, ma attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara alle proposte dei concorrenti. Si procede, quindi, con il calcolo della media dei coefficienti attribuiti e viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'offerta economica verrà attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$V_{(a)i} = (R_a / R_{max})$$

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto (i)

R_a = valore (ribasso) offerto dal concorrente a

R_{max} = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Tale coefficiente andrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica stabilito in punti 20.

Il calcolo dei punteggi verrà effettuato con arrotondamento alla terza cifra decimale.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Sono attribuibili:

- OFFERTA TECNICA FINO A 80 PUNTI
- OFFERTA ECONOMICA FINO A 20 PUNTI

Il punteggio totale sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto dall'offerta tecnica e dall'offerta economica applicando i criteri e le formule indicate ai punti precedenti.

19) SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno martedì 14 agosto 2018 alle ore 10:00** presso l'atrio sito al primo piano del palazzo dei Lavori Pubblici di Pordenone, Via Bertossi, 9 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati tramite pubblicazione di avviso nel sito del Comune di Pordenone almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con lo stesso mezzo almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il RUP o altra persona delegata con l'assistenza di due testimoni procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Successivamente il RUP o altra persona delegata procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: i plichi verranno conservati in cassaforte fino alla loro consegna alla Commissione, di cui verrà dato atto nel verbale della relativa seduta pubblica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21) APERTURA DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP o altra persona delegata procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà ad individuare, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

23) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 700,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizi di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto di appalto e per le quali non sia possibile addivenire ad un accordo bonario, viene dichiarato competente in via esclusiva il Foro di Pordenone. E' esclusa la competenza arbitrale.

25) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Allegati:

- 1 Domanda di partecipazione;
- 2 All. 1 – DGUE;
- 3 All. 2 - Dichiarazioni integrative;
- 4 All. 3 - Offerta Economica, costi della sicurezza e della manodopera;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV
Arch. Maurizio Gobbato

*documento sottoscritto con firma digitale
ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e s.m.i.*